

Pla d'actuacions de responsabilitat social corporativa del MNACTEC 2022-2024

Document de resum de les
actuacions estratègiques



ÍNDEX

1. OBJECTIUS DEL PLA/	3
2. GRUPS D'INTERÈS/	4
2.1. Grups d'interès externs.....	4
2.2. Grups d'interès interns.....	4
3. ESTRATÈGIA I ACCIONS/	5
3.1. Línies estratègiques	5
3.2. Objectius del MNACTEC com a museu sostenible	6
3.2. Pla d'accions per a cada grup d'interès	7
3.2.1. Comunitat i societat.....	7
4.2.2. Medi ambient.....	9
4.2.3. Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.....	11
4.2.4. Treballadors.....	11
4.2.5. Directors d'altres museus del Sistema Territorial.....	13
4.2.6. Visitants i usuaris.....	14
4.2.7. Col·laboradors i personal extern	15
4.2.8. Teixit empresarial.....	15
4.2.9. Agència Catalana del Patrimoni Cultural.....	16
4.2.10. Altres departaments de la Generalitat	16
4.2.11. Proveïdors	16
4.2.12. Associació del Museu	17
4. IMPLEMENTACIÓ I SEGUIMENT/.....	18
4.1. Taula de l'RSC.....	18
4.2. Comissió de l'RSC.....	18
4.3. Quadre d'indicadors	19
4.4. Memòria anual.....	19

1. OBJECTIUS DEL PLA/

El principal objectiu del pla és definir quines són les accions prioritàries de responsabilitat social corporativa (RSC) que el Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya (MNACTEC) ha de dur a terme per a cada grup d'interès amb què es relaciona, per tal d'esdevenir un museu sostenible i poder fer un seguiment de la implementació de les accions que en sorgiran. També es vol donar a conèixer i comunicar les actuacions fetes a tots els grups d'interès.

Cal tenir en compte que per al MNACTEC les actuacions vinculades als seus grups d'interès no es veuen com meres actuacions a fer sota l'àmbit de l'RSC, sinó que formen part de la seva estratègia d'entitat i de la seva forma de ser i fer. Es considera que, per tal que un museu sigui considerat sostenible, també ha de ser gestionat de manera responsable. A més, aquest procés es veu com una oportunitat per poder engegar un procés de participació ciutadana i de major vinculació amb la societat.

El pla abasta un termini que comprèn els propers 3 anys (2022-2024) i partirà de com és el museu, què vol ser i la seva estratègia general. El Pla d'actuacions definirà les accions d'RSC que el museu ha de portar a terme els propers anys i com fer-ne el seguiment de la implementació i dels resultats.

2. GRUPS D'INTERÈS/

En aquest apartat es defineixen qui són els *stakeholders* o grups d'interès del museu i, per tant, a qui han d'anar dirigides les accions d'RSC del MNACTEC.

2.1. GRUPS D'INTERÈS EXTERNS

Els grups d'interès externs que es treballaran són:

1. Comunitat/societat.
2. Medi ambient.
3. Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
4. Teixit empresarial.
5. Agència Catalana de Patrimoni Cultural [ACdPC].
6. Proveïdors.
7. Visitants i usuaris: escoles, famílies, estudiants, col·lectius diversos i públic en general.
8. Altres departaments de la Generalitat de Catalunya: Energia, Mobilitat i Indústria.

2.2. GRUPS D'INTERÈS INTERNS

Els grups d'interès interns del MNACTEC són:

9. Treballadors.
10. Directors d'altres museus del Sistema Territorial del MNACTEC.
11. Col·laboradors i personal extern.
12. Associació del Museu [AMTAIC- Associació del Museu de la Ciència i la Tècnica i d'Arqueologia Industrial de Catalunya].

3. ESTRATÈGIA I ACCIONS/

Es definirà quines seran les accions per a cada grup d'interès, de manera que el MNACTEC acabi convertint-se i sent reconegut com un museu sostenible.

3.1. LÍNIES ESTRATÈGIQUES

Les línies estratègiques del Pla són:

- Incorporar els objectius que es plantegin amb l'RSC com uns objectius més que cal que el MNACTEC compleixi.
- La mateixa RSC ha de ser una via per generar ingressos al museu. Aquests ingressos alhora han de servir per continuar invertint-hi: cal doncs diferenciar-se i posicionar-se com un museu sostenible de referència.
- Posicionar-se com el referent en museus sostenibles, pel contingut que es pugui exposar/col·leccions o les activitats, l'edifici i per la política i accions per als diferents grups d'interès. Cal vincular doncs l'RSC amb el contingut que exposa el MNACTEC.
- El MNACTEC haurà de fer molta evangelització sobre l'RSC en el sector, convertint-se en el promotor d'aquesta. Cal ser pioner en la implementació i en la difusió de l'RSC entre els museus, les empreses i actors que conformin els diferents grups d'interès per tal que es creï un cercle virtuós.
- La diferenciació i la veritable sostenibilitat vindrà d'incorporar la visió dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 (ODS) al museu sostenible i utilitzar-los a l'hora de proposar les accions i el seguiment d'indicadors.
- Traslladar el valor patrimonial i de les exposicions, així com l'RSC, al nou escenari de "nova normalitat" com una via intemporal d'ingressos i de ser.
- Obligar els grups d'interès que compleixin també criteris d'RSC o si més no, que tinguin una aproximació sostenible.
- Continuar amb els elevats nivells d'eficiència i de consecució d'objectius fixats, en aquest cas traslladant-ho a la gestió de l'RSC.
- Aprofitar les visites creixents de públic per difondre el museu sostenible. Estar vinculat a altres projectes d'RSC d'entitats perquè ells també en facin difusió i sorgeixin nous projectes conjunts.
- Incorporar al màxim la digitalització i les noves tecnologies en les accions d'implementació i de difusió de l'RSC i del museu sostenible.
- Invertir en aspectes molt bàsics però recentment molt valorats, com són la salut i la seguretat per als grups d'interès clients/visitants i els treballadors.

- Definir si es treballarà amb un segell concret, que servirà per gestionar l'RSC, o es treballarà sota la denominació "museu sostenible" sense tenir un sistema estàndard de gestió de l'RSC.

3.2. OBJECTIUS DEL MNACTEC COM A MUSEU SOSTENIBLE

L'objectiu del MNACTEC, i per tant d'aquest pla, és anar més enllà de la definició actual de museu sostenible i esdevenir-ho aplicant totes les accions d'RSC que li permetin tenir aquesta condició. La definició de museu sostenible està especialment vinculada al medi ambient, ja que es defineix com a museu sostenible aquell que és energèticament eficient, que està gestionat de manera sostenible i que fa agafar consciència al públic sobre temes mediambientals.

El MNACTEC considera que la sostenibilitat en general, i en els museus en particular, va més enllà d'aquesta definició, i que té relació tant amb la vessant econòmica, la social i la mediambiental. Amb aquesta visió més àmplia, es plantejarà el MNACTEC com a museu sostenible, partint de les línies estratègiques, definint els objectius a assolir i les accions de sostenibilitat, per cada grup d'interès, controlant l'aplicació i l'execució d'aquestes.

A més, cal integrar els ODS de l'Agenda 2030 que afecten els museus com a línies que cal seguir i complir. Concretament els ODS i les fites a treballar serien:

- Objectiu 4 | Educació de qualitat- Fita 4.7: assegurar que tots els alumnes adquireixin els coneixements teòrics i pràctics necessaris per promoure el desenvolupament sostenible, mitjançant l'educació per a la ciutadania i la valoració de la diversitat cultural i la contribució de la cultura a el desenvolupament sostenible.
- Objectiu 8 | Treball decent i creixement econòmic- Fita 8.3: promoure polítiques orientades al desenvolupament, que donin suport a les activitats productives, així com, entre altres, la creativitat i la innovació.
- Objectiu 8 | Treball decent i creixement econòmic- Fita 8.9: elaborar i posar en pràctica polítiques encaminades a promoure un turisme sostenible, també a través de la cultura i els productes locals.
- Objectiu 11 | Ciutats i comunitats sostenibles - Fita 11.4: redoblar els esforços per protegir i salvaguardar el patrimoni cultural i natural del món.
- Objectiu 12 | Producció i consum responsable – Fita 12.b: elaborar instruments adequats que permetin vigilar els efectes en el desenvolupament sostenible a fi d'aconseguir un turisme sostenible que creï llocs de treball i promogui la cultura i els productes locals.

3.2. PLA D'ACCIONS PER A CADA GRUP D'INTERÈS

Fins l'actualitat, ja s'han dut a terme diverses accions a diferents grups d'interès, per a les quals es proposa una continuïtat, així com afegir-ne de noves.

Amb l'objectiu de proposar aquestes noves actuacions, s'ha iniciat ja un diàleg amb cada grup d'interès. En aquest sentit s'han fet enquestes als treballadors, proveïdors, personal extern, visitants/usuaris i directors d'altres museus, així com entrevistes en profunditat als representants de la societat i del teixit empresarial. En tots els casos, la finalitat ha estat poder conèixer quines són les seves expectatives respecte un museu sostenible —concretament el MNACTEC—, què consideren rellevant en termes d'RSC i què es podria fer conjuntament.

3.2.1. COMUNITAT I SOCIETAT

La comunitat/societat és el grup d'interès que tota la resta de grups coincideixen a considerar com el més rellevant a l'hora de rebre les accions que derivin de les polítiques d'RSC del museu. Es considera que aquest és el grup que defineix en major mesura si un museu és sostenible o no, ja que la tasca d'un museu sostenible és conscienciar la societat respecte aquesta qüestió.

Dins l'ampli grup d'interès "comunitat/societat" s'inclou la comunitat més llunyana o genèrica [institucions que pertanyen a un àmbit geogràfic llunyà al museu o la societat en general] i la més propera al museu [des dels veïns de l'edifici, la Universitat Politècnica de Catalunya i altres universitats, els ciutadans de Terrassa o el teixit social de la ciutat, fins al Col·legi d'Enginyers de Catalunya].

En referència a les accions de caire més social, s'està treballant sobretot en engegar col·laboracions puntuals amb entitats terrassenques, principalment de la comunitat educativa i de l'assistencial. També s'estan duent a terme activitats per difondre i acostar el museu a les persones, així com transferir i compartir-hi el coneixement.

A continuació es passen a descriure propostes d'accions i de treball per aquest grup:

4.2.1.1. COMUNITAT MÉS LLUNYANA

- Participació a l'ICOM [Consell Internacional de Museus] i a TICCIH [Comitè Internacional per a la conservació i defensa del Patrimoni Industrial]. Continuar subscriuint el codi deontològic de l'ICOM per als museus.
- Participació en el projecte conjunt amb l'Associació de Patrimoni Industrial de Flandes.
- Mantenir la participació en el programa europeu POCTEFA-PYRFERR.
- Accions de cooperació per col·laborar en el desenvolupament del teixit industrial en països en desenvolupament.
- Priorització de les compres i les relacions comercials amb empreses i entitats de comerç just, en la mesura del possible.

— Participació dels Itineraris Culturals Europeus.

4.2.1.2. COMUNITAT MÉS PROPERA

L'objectiu inicial per a aquest grup interès és poder definir i implementar una forma de treballar amb els principals representants d'aquest grup tant ampli. En aquesta direcció, caldria fomentar la participació activa i la implicació de gran part dels ens i institucions locals que representen a la comunitat local, a través de sessions de treball anuals per crear sinèrgies, en tot allò relacionat amb l'RSC.

Es planteja la celebració d'una sessió de treball anual, en una taula global que permeti determinar en que és col·laborarà, com es treballarà conjuntament, amb quin calendari i amb una assignació pressupostaria. Per tal de donar-li continuïtat i recursos a aquesta taula de treball global i del que en sorgeixi caldria plantejar a l'Ajuntament de Terrassa, com a màxim representant de la comunitat/societat, un acord o conveni que ho regulés.

Els interlocutors amb els que es proposa la realització de la sessió de treball anual, a través de la Taula global de la Comunitat, serien:

- 1/ Les Entitats Terrassenques.
- 2/ L'Ajuntament de Terrassa.

Amb l'objectiu de dur a terme activitats i iniciatives que sempre portin a projectar, donar visibilitat o a visitar el museu, es passa a proposar possibles accions concretes. Algunes d'aquestes ja estan encetades, per tant es llisten a mode d'exemple, ja que serà la Taula global de la cCmunitat la que les ha de determinar:

- Consolidar i ampliar la col·laboració encetada amb el Consorci Sanitari de Terrassa [CST].
- Estendre les col·laboracions i la participació a altres centres i institucions assistencials del territori, treballant amb més associacions terrassenques que ajuden a la integració de grups vulnerables.
- Projecte Zona 0, de manera que se situï el patrimoni industrial al centre per dinamitzar la zona.
- Continuar oferint preus reduïts o gratuïtat així com jornades de portes obertes per tal de fomentar que tothom pugui conèixer el museu, insistint en la seva nova vessant de museu sostenible. En general doncs, continuar facilitant l'accessibilitat als serveis del museu i la inclusió dels grups més desfavorits: inclusió per diversitat funcional, per capacitats intel·lectuals, inclusió de col·lectius amb risc de discriminació o d'exclusió, entre altres.
- Esdevenir un espai fòrum de reflexió i debat sobre temes i qüestions socials relacionades amb la ciència i la tècnica, obert a diferents col·lectius de la societat:
 - 1/ Desenvolupament dels "Berenars Científics".
 - 2/ Celebració de jornades de debat [més enllà dels del programa Magnet].

- 3/ Treballar conjuntament amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat projectes participatius d'alumnes de Batxillerat.
- Desenvolupar conjuntament amb una universitat una formació centrada en l'Agenda 2030, per al gran públic.
 - Participar en la formació de les noves generacions a través de bones pràctiques empresarials [ex. EUNCET], incidint en la sostenibilitat, la innovació i la ciència, fent xerrades, ponències o talers a escoles, instituts, universitats, etc.
 - Donar suport a esdeveniments on es difonguin bones pràctiques, tecnologia i innovacions en matèria de sostenibilitat.
 - Potenciar i difondre els espais de difusió de ciència de la radio i la televisió en línia per arribar al màxim d'interessats i compartir així el coneixement.
 - Campanyes de sensibilització, conjuntament amb altres institucions que tinguin els mateixos valors i els promoguin, per donar a conèixer què s'està fent i què es pot arribar a fer per respectar el medi ambient.
 - Creació del blog especialitzat en turisme cultural.
 - Vinculació a altres projectes d'RSC d'entitats del territori, més enllà dels grups vulnerables, perquè ells també en facin difusió i sorgeixin nous projectes conjunts.
 - Priorització de les compres i les relacions comercials en general amb empreses i entitats de Terrassa, la comunitat local.
 - Creació de la Jornada anual de l'RSC a Terrassa juntament amb altres entitats que hi col·laborin.
 - Regular les cessions dels espais del museu i ampliar-les a les activitats que es consideren rellevants.
 - Activitats culturals: consolidar les que ja es fan i col·laborar/participar en nous actes.

4.2.2. MEDI AMBIENT

Aquest grup d'interès és el que té més accions ja treballades i implementades, ja que per una banda, té molta importància pel MNACTEC i per l'altra, el potencial de millora que hi ha en aquest grup és elevat. L'objectiu és utilitzar els recursos naturals de manera eficient a l'organització per disminuir l'impacte ambiental i potenciar-ne el funcionament i el creixement de forma sostenible.

La proposta d'accions per a aquest grup d'interès passaria per continuar amb les accions que ja es duen a terme i centrar-se en minimitzar l'impacte mediambiental de les seves activitats i de l'edifici, a través de:

4.2.2.1. DISTINTIUS DE QUALITAT AMBIENTAL I SOSTENIBILITAT

- Potenciar a nivell de comunicació i difusió el distintiu sostenible Biosphere.
- Obtenció del Certificat Q de Qualitat Turística.

- Potenciar a nivell de comunicació i difusió el distintiu de Qualitat Ambiental de la Generalitat.
- Potenciar la recent obtinguda declaració d'Espai de Cultura Responsable pel Departament de Cultura de la Generalitat.
- Donar suport a iniciatives i comprometre's a impulsar l'economia circular.

4.2.2.2. COMPRA VERDA I SOSTENIBLE

- Establir criteris interns de sostenibilitat i responsabilitat per poder valorar aquells productes/proveïdors que no tinguin ja un segell i per tant no puguin justificar la seva sostenibilitat.
- Prioritzar i fomentar les compres sostenibles, responsables i de proveïdors de proximitat: llistar els principals productes i productors que s'utilitzen per analitzar el seu origen i producció de manera que es prioritzin els que siguin sostenibles. Foment de la compra verda.

4.2.2.3. PRODUCCIÓ I GESTIÓ DE RESIDUS

- Inventariar els productes que s'utilitzen actualment per al desenvolupament de les diferents activitats del museu i classificar-les en funció del grau de contaminació/nocivitat amb l'objectiu d'anar-los substituint gradualment per altres.
- Implementar un sistema real de gestió i reciclatge de residus i de reutilització integral del Museu que hagi de ser d'obligat compliment per el MNACTEC i els proveïdors, a través de l'aplicació de principis d'economia circular.
- Pla de formació i sensibilització del nou sistema de reciclatge així com dels diferents aspectes que assegurin la protecció del medi ambient en els llocs de treball.
- Reducció de l'ús de paper a través de la gestió documental i els mitjans electrònics.
- Anàlisi de tots els processos productius del museu per tal de fomentar en tots ells les 3 R: reduir, reciclar i reutilitzar. Foment de la utilització de materials biodegradables, reciclables o reutilitzables en totes les activitats i processos relacionats amb museu.

4.2.2.4. CONSUM D'ENERGIA, AIGUA I EMISIÓ DE GASOS

- Instal·lació d'un sistema automàtic de desconexió dels equips informàtics i de la il·luminació.
- Substitució de les calderes.
- Passar de gasoil a gas natural.
- Millora del tancament de les lluernes, automatitzant-lo.
- En cas d'haver d'utilitzar nous vehicles, que aquests siguin elèctrics. Continuar fomentant el *car sharing* i difusió de la marca Som Mobilitat.
- Climatització confortable de l'edifici. De forma natural, respectant l'arquitectura de l'edifici.

- Coordinació dels horaris de treball amb la programació del funcionament de les instal·lacions.
- Arrancar el projecte de l'arranjament dels antics dipòsits d'aigua.
- Nova centraleta d'alarmes per incendi i intrusió.
- Cercar alternatives per a l'aprofitament dels recursos naturals, com pot ser per exemple l'aigua de la pluja.
- Començar a plantejar quines variables seran les que s'estudiaran per calcular la petjada ecològica, i conèixer així la quantitat d'emissions de diòxid de carboni [CO₂] emeses principalment pels visitants i treballadors del museu. Fixar els primers objectius per reduir la petjada de carboni.
- Mostrar el suro com un exemple d'indústria que sorgeix de l'explotació sostenible dels boscos mediterranis i necessària per frenar el canvi climàtic per la retenció de CO₂.

4.2.2.5. MILLORA I MANTENIMENT DE L'EDIFICI

- Arquitectura sostenible: totes les obres, reparacions i manteniment de l'edifici s'han de fer, en la mesura del possible, amb tècniques pròpies de l'època de l'edifici, com podrien ser els estucs de calç. En cas de no ser factible, s'han de fer intervencions el mínim d'agressives i que respectin l'entorn i l'edifici.
- Programa anual de sanejament de baixants, aïllament i reparació de les voltes de la teulada.
- Aplicació de les millors tecnologies disponibles en termes d'ecoeficiència a l'hora de fer obra nova i manteniment de l'edifici.
- En cada actuació que s'hagi de dur a terme a l'edifici cal aplicar criteris de foment i facilitació de l'accessibilitat.

4.2.3. DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Es proposen les següents per a aquest grup d'interès:

- Fer-los arribar cada any la nova Memòria d'RSC del MNACTEC. Invitació a l'acte de presentació de la Memòria anual.
- Presentar-se de forma voluntària per participar en el grup pilot i les fases i grups posteriors del Baròmetre Social dels Museus.

4.2.4. TREBALLADORS

Ja hi ha una ferma voluntat per part del MNACTEC d'acomplir amb el màxim de mesures d'RSC per a aquest col·lectiu, de manera que allò més bàsic ja es compleix i es porta a terme, com apostar per la transparència o el foment d'un bon clima laboral. De totes maneres, el més rellevant i punt de partida de les accions és que cal implicar-los i fer-los participar en la proposta d'accions.

Es proposen les següents accions:

4.2.4.1. ORGANIGRAMA I LLOCS DE TREBALL

- Confecció i formalització d'un organigrama del museu.
- Aprovar la Relació de llocs de treball i adequar nivells i categories professionals.
- Adequar, en la mesura del possible, la dimensió de la plantilla, incrementant-ne el nombre.

4.2.4.2. GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

- Revisió dels protocols interns de manera que es garanteixi que no hi hagi pràctiques discriminatòries. Minimitzar les diferències salarials entre les categories i gènere.
- Regularitzar les categories laborals i els sous dels treballadors que desenvolupen responsabilitats al Museu i que fins ara no se'ls havia retribuït per aquest fet.
- Disseny de polítiques de no discriminació i d'igualtat de retribució i oportunitats per a les dones i els col·lectius vulnerables en la plantilla actual i les seleccions i contractacions futures.
- Processos de contractació responsable, transparent i objectiva.
- Desenvolupar mesures per evitar i detectar possibles casos d'assetjament i actituds sexistes.
- Pla d'integració de les persones amb discapacitat per a noves incorporacions.
- Consulta, participació i diàleg amb els treballadors en aquelles qüestions que els puguin afectar. Reconeixement posterior de les aportacions fetes per part d'aquests.
- Enquestes de satisfacció periòdica [anual] per conèixer com s'està desenvolupant l'aplicació de les noves polítiques i l'efecte sobre els treballadors i, per tant, el seu grau de satisfacció en relació amb aquestes.
- Establir un canal de recepció de queixes, suggeriments i transmissió de problemàtiques de situacions personals, amb la possibilitat que sigui anònim, a escollir pel treballador. Garantir un sistema de tractament d'allò rebut així com una resposta (en cas d'identificació per part del treballador).
- Ampliació de les mesures per conciliar la vida laboral i familiar dels treballadors. Les propostes poden anar des d'adequar l'horari a les necessitats el museu, adequar l'horari a la retribució percebuda, ampliació dels dies de lliure gaudi per atenció als fills o dependents i la potenciació de part de la jornada amb teletreball. En paral·lel, continuar amb la flexibilitat informal que ja s'està potenciant.
- Facilitats al desplaçament per als treballadors de fora de Terrassa. Establir un calendari per tal d'implementar alguns dies de teletreball i així evitar desplaçaments. Establir, en la mesura del possible, horaris d'entrada i sortida flexibles.
- Creació i desenvolupament d'un programa d'ajudes a la família i de conciliació de la vida familiar amb la professional: crear una "bossa" d'ajudes per poder fer front als problemes principals dels empleats, des de la salut, les vacances, estudis, llars infants o altres aspectes que ells considerin rellevants.

- Considerar els interessos, les preocupacions i es situacions dels treballadors a l'hora de produir-se canvis i reestructuracions internes.
- Condicions especials en productes i serveis del museu, per als treballadors i familiars d'aquests.
- Foment del bon clima laboral i el sentiment de pertinença: que ells mateixos proposin unes activitats de caire social, esportives, formatives i/o lúdiques que els permetin interactuar i fer coses conjuntament, interrelacionant-se en un entorn diferent a l'habitual. Fomentar la cohesió d'equip.
- Formar els treballadors de manera constant i crear ambients de treballs en què es puguin sentir valorats i que vegin que desenvolupen unes tasques molt rellevants.
- Sistema d'avaluació de la satisfacció dels treballadors en relació a variables com: lideratge, reconeixement, remuneració, projecció, conciliació, formació, entorn de treball, clima laboral, entre altres aspectes que aquest grup d'interès consideri rellevants.
- Fer-los més participants i traslladar-los coneixements més tècnics d'aspectes com el compromís Biosphere, en què ja es treballa per arribar a l'excel·lència en la sostenibilitat.
- Transparència i comunicació en tot allò que afecta tant directament com indirectament aquest grup.
- Contractar estudiants en pràctiques que puguin sorgir de programes conjunts amb universitats o amb cicles formatius per formar i reforçar els coneixements tècnics dels joves.

4.2.4.3. SALUT I SEGURETAT LABORAL

- Treballar intensament amb prevenció de riscos laborals (PRL) la reducció de baixes laborals [mesures de seguretat al lloc de treball].
- Treballar intensament amb PRL les mesures de salut a la feina.
- Tracte diferenciat a grups especials de risc.
- Anàlisi exhaustiu de les mesures per minimitzar els riscos directes i indirectes dels llocs de treball.
- Compartir amb ells els nous sistemes de reciclatge, millorant l'actual de productes químics.

4.2.5. DIRECTORS D'ALTRES MUSEUS DEL SISTEMA TERRITORIAL

Aquest grup d'interès considera que un museu és sostenible si en general aquest fa les coses bé, sense comprometre les generacions del futur. És participat, inclusiu i accessible, sensible envers les principals preocupacions de la societat, aportant visions, coneixement, des de les relectures i reinterpretacions del patrimoni. Hauria d'ésser provadament útil a la societat [garantint la seva supervivència indiscutible] i ambientalment exemplar.

Les accions que es proposen per aquest grup són:

- Crear un extracte de la Memòria que sigui un document de bones pràctiques del MNACTEC en RSC perquè ells ho puguin aplicar en la mesura del possible al respectius museus i poder fer-ne el posterior seguiment.
- Reunió de treball anual de tots els directors del Sistema Territorial amb el MNACTEC per tal de compartir les seves problemàtiques en termes d'RSC i poder treballar un pla d'RSC comú que defineixin un sistema que sigui i es percebi social i sostenible.
- Fer-los arribar cada any la nova Memòria d'RSC del MNACTEC. Invitació a l'acte de presentació de la Memòria anual.

4.2.6. VISITANTS I USUARIS

- Difusió del projecte de museu sostenible que està fent el MNACTEC, de com està treballant l'RSC tant per a ells com per als altres grups d'interès, la motivació que té el museu per fer-ho i els resultats que es van assolint. A banda de la pròpia campanya de comunicació i les vies de comunicació habituals, caldria fer una exposició/activitat al museu que fomentés la seva participació activa. Es pretén que s'impliquin, interessant-los, comunicant-s'hi i proporcionar-los experiències i emotivitat per tal que visitants i usuaris acabin sentint que anar al MNACTEC és una activitat i experiència habitual i que formi part de la seva vida.
- Afegir un bloc de preguntes concretes sobre RSC al qüestionari de satisfacció que actualment es fa.
- Proposar les actuacions del Programa Magnet a altres escoles de Terrassa.
- Crear un programa propi per a escoles de Terrassa.
- Organitzar la lliga de Debats, dins del programa Magnet, entre diverses escoles.
- Dins el Pla d'accessibilitat que cal desenvolupar, cal invertir amb urgència en l'ampliació del nombre de lavabos accessibles als visitants.
- Convenis amb alumnes d'universitats de fora.
- Valorar tots els col·lectius que podrien beneficiar-se de la oferta de gratuïtat i de millors condicions.
- Desenvolupar documents propis per clients sobre què significa ser un museu sostenible. Sensibilització i conscienciació a tots els visitants i usuaris.
- Revisió de tota la documentació que s'entrega o a què accedeix aquest grup per tal que sigui del tot clara i transparent.
- Atendre correctament les seves queixes i suggeriments de millores quan aquests són proactius i utilitzen els mitjans al seu abast per fer els seus comentaris.

4.2.7. COL-LABORADORS I PERSONAL EXTERN

A aquest grup d'interès se'l considera molt semblant a un proveïdor o fins i tot a un treballador, ja que les tasques que fan i la vinculació que tenen amb el museu és molt propera a la d'aquests. La nova concepció de museu sostenible que vol desenvolupar el MNACTEC requerirà establir metodologies de treball més cooperatives, sostenibles i eficients amb aquest grup, per tal de treballar de manera més eficaç i aconseguir millors resultats.

Es proposa doncs:

- Celebració de reunions inicials de treball amb cadascun d'ells a través de les quals s'adeqüi la forma de treballar actual a una de nova. Aquesta nova forma ha d'incorporar el nous valors de sostenibilitat de museu i ells els puguin implementar.
- Foment de la transparència i la comunicació en tots els processos en què aquest grup intervingui. En el manual de processos del Museu, incorporar mecanismes que ajudin a comunicar-se i ser transparent amb els col·laboradors i personal extern.
- Definir mesures per garantir la seguretat i la salut d'aquest col·lectiu.
- Regularització de la relació amb els serveis de restaurant, cafeteria i botiga: concurs de concessió administrativa amb plec de condicions que inclogui clàusules responsables.
- Estendre les clàusules de contractació socials a aquest col·lectiu.
- Pla d'integració de les persones amb discapacitat per a noves incorporacions com a personal extern. Garantir que no hi ha pràctiques discriminatòries.

4.2.8. TEIXIT EMPRESARIAL

Les propostes d'accions per a aquest grup d'interès són:

- Fer una presentació inicial de què significa el projecte de museu sostenible, alinear els objectius que tinguin més proximitat amb cadascun d'ells i veure com poden col·laborar amb el MNACTEC les principals institucions representatives del teixit empresarial per potenciar les polítiques i accions d'RSC: patronals i associacions empresarials, cambres de comerç, gremis i col·legis professionals, etc., sobretot aquells representatius del Vallès Occidental.
- Amb les institucions que hi vulguin participar, concretar un conveni de col·laboració que permeti fomentar des de la cerca de fons/patrocinis per a projectes fins a l'elaboració d'un calendari amb accions concretes d'RSC que vulgui desenvolupar el MNACTEC conjuntament amb ells.
- Suport en actuacions conjuntes d'RSC, que puguin ser liderades o bé pel MNACTEC o bé per l'entitat en qüestió.
- Explorar com treballar i concretar de forma conjunta els ODS que vinculen a les dues part: ODS8 Treball digne i desenvolupament econòmic i ODS9 Indústria, innovació i infraestructures.

- Fer-los arribar cada any la nova Memòria anual d'RSC del MNACTEC. Invitació a l'acte de presentació de la Memòria anual i menció de projectes fetes gràcies a la seva col·laboració.

4.2.9. AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL

- Fer-los arribar cada any la nova Memòria anual d'RSC del MNACTEC. Invitació a l'acte de presentació de la Memòria anual.

4.2.10. ALTRES DEPARTAMENTS DE LA GENERALITAT

- Fer arribar a aquest grup d'interès cada any la nova Memòria d'RSC del MNACTEC. Invitació a l'acte de presentació de la Memòria anual i menció dels projectes en què han participat i que per tant han vist la llum o crescut gràcies a la seva col·laboració.

4.2.11. PROVEÏDORS

- Estendre les clàusules socials, que ja s'han començat a treballar, a tots els contractes que es puguin establir amb proveïdors. Caldria continuar treballant amb els serveis jurídics els plecs de clàusules administratives que regeixen els contractes perquè tinguin més pes els valors socials: sostenibilitat, igualtat de gènere, col·lectius de risc, proximitat, drets laborals i socials dels seus treballadors, etc., entre altres criteris. A posteriori, un cop aquests proveïdors ja estant treballant pel museu, cal aplicar mesures per assegurar que estan aplicant i complint amb els criteris que els van fer guanyar el concurs.
- Per a aquells proveïdors amb qui no calgui cap contracte de serveis o que no siguin negociats directament per la Generalitat, cal dur a terme un procés de selecció de proveïdors sostenibles i responsables: proximitat i km.0, comerç just, ètics, amb plans d'RSC o que compleixin almenys algun criteri de sostenibilitat. A posteriori, un cop ja estant treballant per al museu, cal aplicar mesures per assegurar que estan aplicant els aspectes que els van fer ser els seleccionats.
- Proposar condicions avantatjoses per atraure els millors proveïdors: màximes garanties en les condicions de treball relacionades amb la salut i la seguretat en les instal·lacions. Reunions amb cadascun d'ells per acabar definint conjuntament quines són per cadascun les més adequades, conjuntament amb l'empresa encarregada de la PRL del museu.
- Intentar pagar les factures d'aquests en terminis correctes de manera que no s'allargui en excés el pagament d'aquestes. Intentar compensar en la mesura del possible aquestes condicions de pagament no gaire òptimes amb altres avantatges com poden ser contractes més a llarg termini o repetició/renovació en la compra.
- Avaluació d'un qüestionari a final d'any per mesurar com valoren les mesures aplicades i conèixer quines proposarien ells com a millora contínua en el servei que presten i el tracte que reben.

- Foment de la transparència i la comunicació en tots els processos en què aquest grup intervingui. En el manual de processos del Museu, incorporar mecanismes que ajudin a comunicar-se i ser transparent amb els proveïdors.
- Treballar conjuntament cada projecte que es vol desenvolupar, implicar-los i fer-los participants des de la seva concepció.
- Fer accions de cohesió amb els treballadors del MNACTEC, generant sinèrgies entre els dos col·lectius [proveïdors i treballadors].
- Poder compartir la llista de proveïdors ja validats pel MNACTEC amb la resta de museus del Sistema Territorial.

4.2.12. ASSOCIACIÓ DEL MUSEU

- Fer-los arribar cada any la nova Memòria d'RSC del MNACTEC. Invitació a l'acte de presentació de la Memòria anual de sostenibilitat.

4. IMPLEMENTACIÓ I SEGUIMENT/

Els objectius d'aquest pla són: 1/ encetar un diàleg amb els diferents grups d'interès que doni lloc a una continuïtat en la relació i 2/ definir accions a portar a terme per part del museu i posteriorment controlar-ne la seva implementació.

Pel que fa al seguiment i control de les accions, es plantegen les següents eines:

4.1. TAULA DE L'RSC

Arran del diàleg encetat amb els diferents grups d'interès es detecta que aquests volen participar més activament i conjuntament amb el MNACTEC. Els grups situen el museu al centre, com una entitat molt proactiva, que té la visió més amplia i transversal de tots, que ja està treballant un pla, i que interconnecta a totes les parts, a tots els grups d'interès.

Per això, es proposa la creació de la Taula de l'RSC, en la qual participin, dos cop l'any, tots els grups d'interès. Les seves tasques són:

- Validar la memòria d'RSC del museu.
- Compartir noves idees i projectes conjunts per treballar en anys posteriors.
- Ser la via de comunicació més fluïda amb tots els grups d'interès.
- Promoure l'RSC entre els grups d'interès.
- Preparar i participar en la Jornada anual de l'RSC del MNACTEC.

4.2. COMISSIÓ DE L'RSC

Per gestionar la RSC, s'ha creat una comissió interna responsable del seguiment de la implementació i del control. Aquesta comissió, a través del calendari d'accions i del quadre de control, vetlla perquè es posi en funcionament i s'executi allò que s'ha consensuat, en mesura posteriorment el seu desenvolupament i aplica, si s'escau, mesures correctores.

Formada per: titular de la Direcció del MNACTEC, un cap d'àrea dels treballadors del MNACTEC, un representant del Consell Rector, Un professional extern expert [Get a Partner], un treballador del MNACTEC, designat per ser el responsable de la seva implementació.

4.3. QUADRE D'INDICADORS

És l'eina que s'ha desenvolupat a mida i amb què treballa la Comissió de l'RSC i que conté els indicadors que s'han seleccionat com aquells més rellevants per controlar els objectius i les accions definides. Aquests indicadors, a seguir semestralment, estan basats en les fites dels ODS en relació amb els museus.

4.4. MEMÒRIA ANUAL

Els principals indicadors del Quadre d'indicadors formaran part de la Memòria anual de l'entitat. Aquesta fins ara mostrava els indicadors generals i d'activitat del museu i arran del Pla d'RSC aquesta ha incorporat una part de sostenibilitat, de manera que és l'eina principal de difusió de totes les accions, iniciatives i resultats del MNACTEC entre els grups d'interès.